



INTERNATIONAL
SCHOOL OF MANAGEMENT
SLOVAKIA

Smernica rektora č. 07/2022 VSK 05-06
O zapojení študentov do VSK na Vysokej škole
medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove

2022

Čl. Úvodné ustanovenia

Účelom tejto smernice rektora je popis mechanizmov zapojenia študentov do budovania vnútorného systému kvality na Vysokej škole medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove (ďalej len „VŠMP ISM“) je stanovenie jednotného postupu pre formu a spôsob vydávania dokumentácie a číslovania dokumentov, ktoré sú zaradené do vnútorného systému kvality (ďalej len „VSK“).

V súvislosti s **platnosťou**, táto smernica je záväzná pre všetky súčasti VŠMP ISM, ktoré zabezpečujú realizáciu študijných programov.

Pojmy a skratky:

OK - opatrenia kancelára VSMP ISM

SAAVŠ – Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo

SR – smernice rektora

VŠMP ISM - Vysoká škola medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove

UZPP – učiteľ zabezpečujúci profilový predmet

VSK - vnútorný systém kvality

V súvislosti so **zodpovednosťou a spoluprácou** je za riadenie tohto procesu je zodpovedný Útvor rektora a Útvor kancelára. Vykonávatelia procesu a podprocesov sú uvedení priamo pri popise procesu a podprocesov.

Čl. 2 Procesný postup

Zapojenie študentov do budovania vnútorného systému kvality vychádza z dlhodobých – strategických zámerov VŠMP ISM, ktoré sú deklarované i dokumentoch ako sú napr. Dlhodobý zámer VŠMP ISM a Smernica rektora č. 01-2022 VSK 02-02 o východiskových princípoch zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality VŠMP ISM.

2.1 Informácie o procese

Predchádzajúce procesy: dlhodobé zámery VŠMP ISM, podnety interné a externé podnety v súvislosti so zohľadňovaním potrieb praxe.

Nasledujúce procesy: na základe pravidelného monitorovania funkčnosti vnútorného systému kvality prijímanie rozhodnutí o jeho ďalšom rozvíjaní a zdokonaľovaní.

Študenti sú súčasťou zabezpečovania VSK. Do procesov a podprocesov v podobe spätnej väzby pre učiteľa sa zapájajú najmä:

- a) členstvom študentov v Konvente VŠMP ISM a v ďalších grémiách VŠMP ISM;
- b) priamym tlmočením podnetov zo strany zástupcov študentov v akademickom senáte, na kolégiu rektora, komunikáciou so študijným poradcom, garantom, pri neformálnych stretnutiach s vedením a pedagógmi;
- c) vyjadrovaním názorov prostredníctvom ankety a dotazníkov, ktoré sa realizujú rozličnými formami na jednotlivých úrovniach: prostredníctvom AIS-u (hodnotenie predmetu, hodnotenie študijného programu); prostredníctvom dotazníkov; prostredníctvom individuálnych aktivít vyučujúcich (hodnotenie jednotlivých predmetov); prostredníctvom podnetov odovzdaných do špecializovanej schránky na

- podnety, ktorá je umiestnená v priestoroch školy, pričom spätná väzba sa získava priebežne počas štúdia, ako aj po absolvovaní štúdia;
- d) diskusiami na elektronických portáloch, sociálnych sieťach, ktoré slúžia ako informačný kanál;
 - e) prostredníctvom systému riešenia sťažností študentov;
 - f) prostredníctvom spätnej väzby po absolvovaní štátnych skúšok - hodnotenie absolvovaného študijného programu.

2.2 Zdroje pre výkon procesov a monitoring

2.2.1 Požiadavky na zdroje

Okrem štandardných zdrojov nie sú špecifické požiadavky na zdroje.

2.2.2 Realizácia a hodnotenie

Pravidelne ročne sa realizujú vyhodnotenia dotazníkových prieskumov, ktoré sa zverejňujú:

- a) vo výročných správach o činnosti VŠMP ISM;
- b) v správe o vzdelávaní, ktorú vyhotovuje prorektor pre vzdelávanie;
- c) v hodnotiacich správach priebežného hodnotenia kvality poskytovaného vzdelávania na VŠMP ISM.

Čl. 3 Záverečné ustanovenia

3.1 Nadväznosť predpisu

Táto smernica rektora priamo nadväzuje na nasledujúce dokumenty:

- Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania SAAVŠ (čl. 2 Politiky na zabezpečovanie kvality; čl.10 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov);
- Štandardy pre študijný program SAAVŠ (čl. 2 Návrh nového študijného programu a návrh úpravy študijného programu, čl. 3 Schvaľovanie študijného programu, čl. 9 Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe, čl. 11 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijného programu);
- Štatút Konventu VŠM ISM (čl. 3 Orgány Konventu a ich pôsobnosť, čl. 5 Posudzovatelia Konventu);
- Smernica rektora č. 01-2022 VSK 02-02 o východiskových princípoch zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality na VŠMP ISM (čl. 3, Princípy zabezpečovania a hodnotenia VSK, čl.5 Zabezpečovanie a hodnotenie VSK vzdelávacej činnosti v študijných programoch, čl.6 Zabezpečovanie a hodnotenie VSK tvorivej činnosti);
- Smernica rektora č. 2/2022 VSK 05-01 na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania na VŠMP ISM;
- VSK 05-03 Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe;
- VSK 05-04 Pravidelné zverejňovanie aktuálnych, objektívnych, kvantitatívnych a kvalitatívnych informácií o študijných programoch a ich absolventoch;
- Tvorba, schvaľovanie, monitorovanie a pravidelné hodnotenie študijných programov.

3.2 Dokumentácia

3.2.1 Riadenie, udržiavanie a archivácia

Originály tejto SR sú uložené na ÚR a ÚK a u predsedu Správnej rady VŠMP ISM. Za udržiavanie tejto SR sú zodpovední poverení pracovníci ÚR a ÚK.

3.2.2 Zmenové a zrušovacie konanie

Za zmenové a zrušovacie konanie tejto smernice je zodpovedný prorektor pre vzdelávanie. Zmeny sú vykonávané dodatkami.

3.2.3 Rozdeľovník

Táto SR je vyhotovená v troch origináloch, ktoré sú uložené na ÚR, ÚK a u predsedu Správnej rady VŠMP ISM.

SR je zverejnená aj na webovom sídle VŠMP ISM, je teda prístupné všetkým zainteresovaným stranám.

3.2.4 Prílohy

Prílohy nie sú.

3.3 Platnosť

K tomuto vnútornému predpisu sa vyjadril Akademický senát VŠMP ISM Slovakia v Prešove
dňa: 30.03.2022

Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť dňa: 01.04.2022

V Prešove 01.04.2022

doc. PaedDr. ThDr. Marek Storoška, PhD.
rektor VŠMP ISM